

109-2(半年/一年)實習場所總表

*皆需面試車馬費自理/外縣市不提供住宿之單位請審慎選擇

序號	單位	部門	需求人數	實習時數	津貼	保險	供膳	供宿	地區縣市	實習條件	工作內容	備註
1	阿里山賓館股份有限公司	櫃台	2	半年/一年	V	V	V	V	嘉義	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 親切、積極、英語	1. 辦理客人住宿登記/退房作業 2. 飯店設備介紹及說明 3. 提供旅遊諮詢	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		訂房中心	2	半年/一年	V	V	V	V	台中	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 外向活潑有活力 4. 勇於表現自己及禮待客人 5. 親切、積極、英語	1. 負責電話,e-mail 之客戶服務及問題回覆處理 2. 負責訂房作業,以及房況即時更新 3. 負責客人刷卡付款確認,以及帳務追蹤	
		房務員	2	半年/一年	V	V	V	V	台中	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌親切、積極	1. 執行各種清潔活動,如掃地,拖地,除塵 2. 退房客房之財務安全檢查與客人遺留物品之處理	
		餐服員	2	半年/一年	V	V	V	V	台中	1. 協助引導客人辦理入住退房提拿行李等。 2. 依狀況支援其他部門 3. 認真、負責、禮貌、具有外語能力尤佳 4. 實際名額依面試現場為準 5. 排休制 6. 親切、積極、英語	1. 負責跑單、擺盤、送餐、客人帶位、倒水、點餐等工作 2. 於客人用餐完畢後,負責收拾碗盤與清理環境等 3. 與內場人員相互合作 4. 熟悉菜單並能夠提供客人建議及追加銷售的能力 5. 負責訂位、安排位置及結帳等工作 6. 遵守所有相關衛生部門規章和所有客戶服務指南負責跑單、擺盤、送餐	
2	劍湖山渡假大飯店	房務組	8	一年	V	V	X	V	雲林	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 早班	1. 執行各種清潔活動,如掃地,拖地,除塵 2. 退房客房之財務安全檢查與客人遺留物品之處理	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		餐飲部	12	一年	V	V	X	V	雲林	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 輪早晚班	1. 負責跑單、擺盤、送餐、客人帶位、倒水、點餐等工作 2. 於客人用餐完畢後,負責收拾碗盤與清理環境等 3. 熟悉菜單並能夠提供客人建議及追加銷售的能力 4. 負責訂位、安排位置及結帳等工作 5. 遵守所有相關衛生部門規章和所有客戶服務指南負責跑單、擺盤、送餐	

109-2(半年/一年)實習場所總表

*皆需面試車馬費自理/外縣市不提供住宿之單位請審慎選擇

序號	單位	部門	需求人數	實習時數	津貼	保險	供膳	供宿	地區縣市	實習條件	工作內容	備註
3	高雄國賓大飯店	中西餐廳外場	6	半年/一年	V	V	V	X	高雄	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 輪早晚班 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責跑單、擺盤、送餐、客人帶位、倒水、點餐等工作 2. 於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境等 3. 與內場人員相互合作 4. 熟悉菜單並能夠提供客人建議及追加銷售的能力 5. 負責訂位、安排位置及結帳等工作 6. 遵守所有相關衛生部門規章和所有客戶服務指南負責跑單、擺盤、送餐 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		客房管理組房務員	6	半年/一年	V	V	V	X	高雄	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 輪班制，需面試 2. 活潑開朗、態度積極、適應與人溝通 實際名額依面試現場為準 3. 執行各種清潔活動，如掃地，拖地，除塵 4. 退房客房之財務安全檢查與客人遺留物品之處理 	
4	夏都安平館	西餐廚房助廚	3	半年/一年	V	V	V	X	台南	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 客房清潔與整理、日常保養作業 5. 協助廚師進行事前備料作業、餐檯作業 6. 具內場經驗者 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助內場事宜 2. 洗菜切菜擺盤等 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		西餐廳-外場	1	半年/一年	V	V	V	X	台南	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 客人帶位引領、桌邊服務、前置及善後清潔作業 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責跑單、擺盤、送餐、客人帶位、倒水、點餐等工作 2. 於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境等 3. 與內場人員相互合作 4. 熟悉菜單並能夠提供客人建議及追加銷售的能力 5. 負責訂位、安排位置及結帳等工作 6. 遵守所有相關衛生部門規章和所有客戶服務指南負責跑單、擺盤、送餐 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理

109-2(半年/一年)實習場所總表

*皆需面試車馬費自理/外縣市不提供住宿之單位請審慎選擇

序號	單位	部門	需求人數	實習時數	津貼	保險	供膳	供宿	地區縣市	實習條件	工作內容	備註
5	台南大員皇冠酒店	客務部(行政酒廊/總機)	2	半年/一年	半年/一年	V	V	V	X	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 能配合排班/輪班,不可染髮	1. 英文敢開口佳 2. IHG集團會員接待及餐飲服務 / 酒店電話接聽及各項酒店訊息諮詢	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		房務部	11	半年/一年	半年/一年	V	V	V	X	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 能配合排班/輪班,不可染髮	1. 客房清潔及服務相關工作	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		餐飲部服務(Bar/自助餐廳/中餐廳/日料餐廳/宴會廳)	19	半年/一年	V	V	V	X	台南	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 能配合排班/輪班,不可染髮	餐飲服務及宴會會議相關工作	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		餐飲部廚房(中廚房/西廚房/點心房)	16	半年/一年	V	V	V	X	台南	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌 4. 能配合排班/輪班,不可染髮	餐廚操作及餐點服務相關工作	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
6	馥麗溫泉大飯店	餐飲部外場服務員	4	一年	V	V	V	V	南投	1. 實際名額依面試現場為準 2. 認真、負責、體力好、禮貌 3. 能配合排班/輪班實際名額依面試現場為準 4. 認真、負責、體力好、禮貌 5. 能配合排班/輪班 6. 需對餐飲服務有一定的熱誠並且要有值場倫理的觀念	1. 負責跑單、擺盤、送餐及聯繫內外場之工作。 2. 負責客人帶位、倒水、點餐等工作。 3. 於客人用餐完畢後,負責收拾碗盤與清理環境。 4. 其他主管交辦事項	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理

109-2(半年/一年)實習場所總表

*皆需面試車馬費自理/外縣市不提供住宿之單位請審慎選擇

序號	單位	部門	需求人數	實習時數	津貼	保險	供膳	供宿	地區縣市	實習條件	工作內容	備註
		休閒娛樂部 休閒接待員	2	一年	V	V	V	V	南投	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌能配合排班/輪班 4. 潑外向、敢表現自我 並且要有值場倫理的觀念	1. 休閒器材之租借保管及保養維護。 2. 助動腳踏車租借、清潔維護與道路救援。 3. 熟悉各項休閒設施使用，並俱備專業解說能力。 4. 負責晨間導覽、執行安排或主持館內外活動。 5. 各項休閒設施安全維護、環境區域清潔維護。 6. 禮賓接待及諮詢服務、湯屋櫃檯解說及預約服務。	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		客務部 服務中心 接待員	2	一年	V	V	V	V	南投	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌能配合排班/輪班 4. 自小客車駕照且敢開 並且要有值場倫理的觀念	1. 收送客房行李。 2. 引導客人停車。 3. 週邊旅遊景點諮詢。 4. 大廳禮賓接待。 5. 貴賓接駁。 6. 其他上級主管交辦事項。	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
7	長榮文苑酒店	服務員	3	半年/ 一年	V	V	V	V	嘉義	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌能配合排班/輪班	餐廳之日常業務正常運作，提供餐飲服務	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		助理廚師	2	半年/ 一年	V	V	V	V	嘉義	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌能配合排班/輪班	有效處理廚房前置作業及環境衛生維護，並完成主管所交付之任務	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		房務員	3	半年/ 一年	V	V	V	V	嘉義	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌能配合排班/輪班	執行各項客房清潔	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理

109-2(半年/一年)實習場所總表

*皆需面試車馬費自理/外縣市不提供住宿之單位請審慎選擇

序號	單位	部門	需求人數	實習時數	津貼	保險	供膳	供宿	地區縣市	實習條件	工作內容	備註
		禮賓員	2	半年/一年	V	V	V	V	嘉義	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌能配合排班/輪班	提供服務中心之相關作業	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
8	外泊家民宿	櫃台房務	4	半年/一年	V	V	X	V	小琉球	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌能配合排班/輪班	幫忙接洽客人及房間清潔 環境整理	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理 3. 需到屏東東港轉船班至小琉球
9	承億文旅	房務	1	半年/一年	V	V	V	X	嘉義	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 認真、負責、體力好、禮貌能配合排班/輪班	1. 客房清理 2. 公共區域清理維護 3. 備品進、出、庫存盤點及補貨申請 4. 客房清理狀況報表填製 5. 房客遺留物品轉處理 6. 客房定期保養工作 7. 其他主管交辦事項	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
10	北港朝聖酒店	櫃檯員	2-3	一年		V	X	V	雲林	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 班制時間 早班:07:00-15:30 晚班 14:30-23:00 大夜 22:30-07:00	1. 辦理住宿/退房登記 2. 回覆及處理客人各項有關館內外事宜 3. 處理客人訂單事宜 4. 帳務處理 5. 與各單位橫向聯繫 6. 簡易客訴處理 7. 主管交辦事宜	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理
		訂房員/話務員	1	一年		V	X	V	雲林	1. 實際名額依面試現場為準 2. 排休制 3. 班制時間 10:00-18:30、13:00-21:30	1. 接受團散客人訂房 2. 處理各式訂單彙整 3. 協助及支援櫃台事宜 4. 製作團體確認單 5. 簡易客訴處理 6. 主管交辦事宜	1. 實際名額依面試現場為準 2. 自行前往面試車馬費自理