

南華大學

文件編號	1700-3-104	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	大陸學者來校研修作業 標準作業流程	頁數	第 1 頁
	國際交流推廣組			共 3 頁

捌、營運事項-國際交流及合作事項：

◎大陸學者來校研修作業

1. 流程圖：

流 程	權 責	表 單
<pre> graph TD A[大陸學者接洽本校學術單位或老師] --> B[大陸學者正式提出申請] B --> C[國際及兩岸學院受理及彙整資料] C --> D{將資料送至各單位審核} D -- 未通過 --> E[通知申請人補件] E --> C D -- 通過 --> F[審查結果通知 繳費通知] F --> G[入臺申請 (國際及兩岸學院)] G --> H[抵臺安排(受理研修單位安排、 國際及兩岸學院協助)] H --> I[繳費(終身學習學院)] I --> J[報到手續安排 (國際及兩岸學院協調 各單位辦理)] J --> K[赴學術單位研修開始] K --> L[研修完成 受理研修單位頒發研修證明] </pre>	<p>學術單位</p> <p>受理研修單位 國際及兩岸學院</p> <p>國際及兩岸學院</p> <p>受理研修單位 國際及兩岸學院</p> <p>國際及兩岸學院</p> <p>國際及兩岸學院</p> <p>受理研修單位 國際及兩岸學院</p> <p>終身學習學院</p> <p>國際及兩岸學院</p> <p>受理研修單位</p> <p>受理研修單位</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 南華大學大陸學者來校研修申請表 2. 南華大學大陸學者來校研修計畫書 3. 大陸學者來校研修費用收費明細表

南華大學

文件編號	1700-3-104	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	大陸學者來校研修作業標準作業流程	頁數	第 2 頁
	國際交流推廣組			共 3 頁

2 作業程序：

- 2.1 大陸學者接洽本校學術單位或老師。
- 2.2 校內單位或老師正式提出申請：
 - 2.2.1 大陸學者來校研修申請表。
 - 2.2.2 大陸學者來校研修計畫書。
 - 2.2.3 大陸學者來校研修費用收費明細表。
- 2.3 國際及兩岸學院受理及彙整資料。
- 2.4 將申請資料送至各單位審核。
- 2.5 審查結果通知。
- 2.6 入台申請，是否需要接機或安排住宿。
- 2.7 抵台安排。
- 2.8 由終身學習學院製發繳費單據，申請人到校後應完成所有費用之繳交。
- 2.9 報到手續安排，各項校務諮詢、識別證、圖書證製作等安排。
- 2.10 赴學術單位研修。
- 2.11 大陸學者繳交結案報告。

3 控制重點：

- 3.1 受邀學者是否符合本校辦理大陸學者來校研修作業辦法條件。

4 使用表單：

- 4.1 大陸學者來校研修申請表。
- 4.2 大陸學者來校研修計畫書。
- 4.3 大陸學者來校研修費用收費明細表。

5 依據及相關文件：

- 5.1 南華大學辦理大陸學者來校研修作業辦法（106.12.25修正）。

6 修訂紀錄：

序號	修訂內容	修訂日期
1.	1. 依本校組織架構調整更名，制定單位原為「國際及兩岸交流處」修定為「國際及兩岸學院」。 2. 原決策及終止圖示有誤，修正為終止符號。  3. 原文件名稱為「大陸學者來校研修作業流程」修訂為「大陸學者來校研修作業標準作業流程」。 4. 原事項分類標題為「大陸學者來校研修作業事項」修訂為「營運事項-國際交流及合作事項」。 5. 原作業名稱為「國際交流推廣作業」修訂為「大陸學者來校研修作業」。	107/08/31
2.	1. 原5.1作業辦法已於106.12.25修正，調整作業辦法修正日期。 2. 原終止流程「研修開始」更改為處理程序「赴學術單位研修開	109/03/17

南華大學

文件編號	1700-3-104	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	大陸學者來校研修作業 標準作業流程	頁數	第 3 頁
	國際交流推廣組			共 3 頁
序號	修訂內容			修訂日期
	始」，新增「研修完成，受理研修單位頒發研修證明」為流程終 止。			