

# 南華大學

文件編號	1700-3-107	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	西來大學 2+2 學生班/雙學位 實施及補助標準作業流程	頁數	第 1 頁
	國際交流推廣組			共 4 頁

捌、營運事項-國際交流及合作事項：

◎西來大學2+2學生班/雙學位實施及補助作業

1. 流程圖：

流 程	權 責	表 單
<pre> graph TD     Start([申請人送學生班文件]) --&gt; Dept{系(所)院審查}     Dept -- 否 --&gt; Corr[修正]     Corr --&gt; Start     Dept -- 是 --&gt; Int{國際及兩岸學院審查}     Int -- 否 --&gt; Corr     Int -- 是 --&gt; Pub[公佈錄取名單]     Pub --&gt; Prep([學生進行2+2學習準備])     </pre> <p>1. 申請表 2. 學生證正反面影本 3. 語言能力檢定證明 4. 歷年成績單正本</p>	<p>申請人</p> <p>各系 (所)、院</p> <p>國際及兩 岸學院</p> <p>申請人</p>	<p>「2+2雙 學位」學 生班申請 表</p> <p>2+2雙學 位對接抵 免表</p>

# 南華大學

文件編號	1700-3-107	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	西來大學 2+2 學生班/雙學位 實施及補助標準作業流程	頁數	第 2 頁
	國際交流推廣組			共 4 頁
流 程			權 責	表 單
<pre> graph TD     Start([申請人送雙學位文件]) --&gt; Dept{系(所)院審查}     Dept -- 否 --&gt; Correction[修正]     Dept -- 是 --&gt; Int{國際及兩岸學院審查}     Int -- 否 --&gt; Correction     Int -- 是 --&gt; Publish[公佈錄取名單]     Publish --&gt; Submit[繳交西來大學入學文件]     Submit --&gt; Prep[學生進行2+2學習準備工作]     Prep --&gt; Study[2+2雙學位海外學習]     Study --&gt; Guide[學生輔導與聯繫]     Guide --&gt; Return[回國後繳交相關資料及核銷資料]     Return --&gt; Reimburse[核銷獎勵金及撥款作業]     Reimburse --&gt; End([結案])     Correction --&gt; Start     </pre> <p style="margin-left: 40px;">1. 申請表 2. 英文自傳 3. 英文讀書計畫 4. 財力證明 (英文版) 5. 英文推薦信一封 6. 歷年中、英文成績單各一份(需顯示班級排名、英文需有GPA) 7. 護照影本 8. 托福或雅思成績單 9. 「2+2雙學位」修課計劃書 10. 有助徵選之證明文件資料影本</p> <p style="margin-left: 40px; border: 1px dashed gray; padding: 2px;">依據申請海外獎勵金或學海獎勵金規定提交</p>			申請人  各系、院  國際及兩岸學院  申請人  各系(所)、院 國際及兩岸學院  國際及兩岸學院、會計室  國際及兩岸學院、會計室	2+2雙學位申請表

# 南華大學

文件編號	1700-3-107	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	西來大學 2+2 學生班/雙學位 實施及補助標準作業流程	頁數	第 3 頁
	國際交流推廣組			共 4 頁

## 2. 作業程序：

- 2.1 申請人送2+2學生班申請文件至歸屬系所審核。
- 2.2 系所將申請人資料送至歸屬學院審核。
- 2.3 學院將申請人資料送至國際及兩岸學院審核備案。
- 2.4 申請人送2+2雙學位申請書至歸屬系所審核。
- 2.5 系所將申請人資料送至歸屬學院審核。
- 2.6 學院將申請人資料送至國際及兩岸學院，召開甄選委員會審查備案。
- 2.7 申請人於國際及兩岸學院審核通過後至海外修習2+2雙學位課程。
- 2.8 學生著手進行2+2雙學位學分研習準備工作
- 2.9 申請人學成歸國。
- 2.10 申請人繳交相關資料至國際及兩岸學院及會計室審核。
- 2.11 國際及兩岸學院及會計室審核資料後，進行核銷及撥款。

## 3. 控制重點：

- 3.1 學生申請文件是否確實繳交齊全、資格審查是否無誤。
- 3.2 2+2學生班是否確實符合申請資格。
- 3.3 申請2+2學生是否取得托福ibt69分或雅思5.5分以上。
- 3.4 申請2+2學生學分抵免是否確定無誤。

## 4. 使用表單：

- 4.1 「2+2雙學位」學生班申請表。
- 4.2 2+2雙學位對接抵免表。
- 4.3 2+2雙學位申請表。

## 5. 依據及相關文件：

- 5.1 南華大學與美國西來大學2+2雙學位計畫實施及補助辦法（106.12.25修訂）
- 5.2 南華大學 2+2 雙學位學生班實施要點（106.12.25修訂）
- 5.3 南華大學學則（108.05.27修訂）
- 5.4 南華大學在校生至國外合作協議學校進修實施辦法（97.04.02修訂）
- 5.5 南華大學學生出國期間學業及學籍處理要點（104.04.07修訂）
- 5.6 南華大學學生出國選修課程實施辦法（105.11.30修訂）
- 5.7 南華大學學分抵免辦法（107.06.25修訂）

# 南華大學

文件編號	1700-3-107	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	西來大學 2+2 學生班/雙學位 實施及補助標準作業流程	頁數	第 4 頁
	國際交流推廣組			共 4 頁

## 6. 修訂紀錄：

序號	修訂內容	修訂日期
1	1.依本校組織架構調整更名，制定單位原為「國際及兩岸交流處」修定為「國際及兩岸學院」。 2.決策及終止圖示及說明有誤，已修正，且流程內容說明有再加強。 3.原事項分類標題為「國際及兩岸交流業務」修訂為「營運事項-國際交流及合作事項」 4.原作業名稱為「2+2學生班/雙學位申請標準作業流程」修訂為「西來大學2+2學生班/雙學位實施及補助作業」	107/08/31
2	1.因應申請應備文件變更，調整流程內有關申請表件說明之描述。 2.依雙學位計畫執行需求，增加相關辦法。	109/03/17