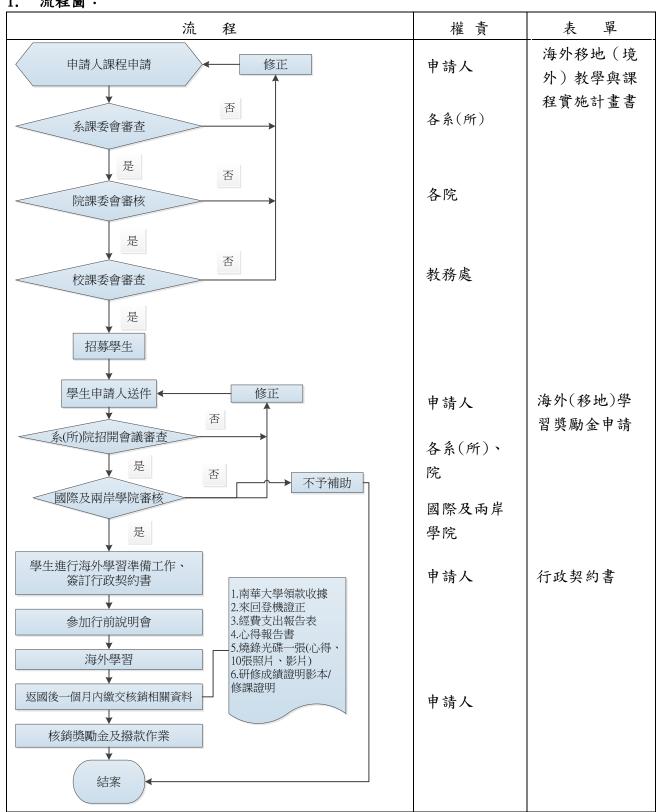
南華大學				
文件編號	1700-3-110	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	境外移地教學實施及補助 作業流程	頁數	第1頁
	國際交流推廣組			共3頁

捌、營運事項-學生事務事項

◎境外移地教學實施及補助作業

1. 流程圖:



南華大學				
文件編號	1700-3-110	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	境外移地教學實施及補助	頁數	第2頁
	國際交流推廣組	作業流程	只数	共3頁

2. 作業程序:

- 2.1 申請人繳交課程計畫書資料於各系(所)、院。
- 2.2 系所與各院召開會議審查課程規劃合理性與效益。
- 2.3 教務處召開會議審查課程規劃合理性與效益。
- 2.4 申請人繳交獎勵金申請資料於各系、所。
- 2.5 系所召開會議審查學生海外學習計劃書及相關在學表現。
- 2.6 各學院組成審查小組審查海外學習計劃書。
- 2.7 國際及兩岸學院審核並核定金額。
- 2.8 學生著手進行海外學習準備工作,並簽訂行政契約書。
- 2.9 行前說明會中,先請各申請人瞭解海外學習之注意事項。
- 2.10 申請人赴海外學習。
- 2.11 海外學習結束返國後,請申請人繳交核銷相關資料及證件至國際及兩岸學院。
- 2.12 核銷申請人海外(移地)學習獎勵金及撥款。
- 2.13 辦理海外學習經驗分享座談會

3. 控制重點:

- 3.1 學生申請文件是否確實繳交齊全、資格審查是否確定無誤。
- 3.2 國際及兩岸學院是否審核申請資料,確認計劃書合理性及在學表現。
- 3.3 學生是否確實簽署行政契約書。
- 3.4 學生回國後,是否30日內須繳交心得資料與費用核銷文件。

4. 使用表單:

- 4.1 海外學習獎勵金申請表
- 4.2 行政契約書

5. 依據及相關文件:

- 5.1 南華大學學則(108.05.27修訂)
- 5.2 南華大學境外移地教學實施辦法(108.07.01修訂)
- 5.3 華大學學生出國期間學業及學籍處理要點(104.04.07修訂)

南 華 大 學				
文件編號	1700-3-110	文件名稱	修訂日期	109.03.17
制定單位	國際及兩岸學院	境外移地教學實施及補助	頁數	第3頁
	國際交流推廣組	作業流程	只数	共3頁

6. 修訂紀錄:

序號	修訂內容	修訂日期
	1.依本校組織架構調整更名,制定單位原為「國際及兩岸交流處」	
	修定為「國際及兩岸學院」。	
	2.決策內容說明過於簡要,已調整。	
1	3.原事項分類標題為「國際及兩岸交流業務」修訂為「營運事項	107/08/31
	-學生事務事項」	
	4.原作業名稱為「境外移地教學申請」修訂為「境外移地教學實	
	施及補助作業」	
2	1. 依境外移地教學實施需求,修訂相關辦法。	109/03/17